«Принято»
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 27.08.2026

« Утверждено
Приказом директора
Приказ № 65 от 27.08.2026
Директор школы
Ю.В. Гавриленко

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МКОУ СУЛЯЕВСКОЙ СШ КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящее положение об организации питания обучающихся МКОУ Суляевской СШ Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-постановлением администрации Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 08.02.2024 №58 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Кумылженского муниципального района Волгоградской области (ред. от 23.09.2026г.).

1.1.Настоящее Положение распространяется на МКОУ Суляевская СШ Кумылженского муниципального района Волгоградской области

1.2.Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия уполномоченного органа по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – Уполномоченный орган), муниципальных общеобразовательных учреждений, предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

1.3. Основной задачей организации питания обучающихся в МКОУ Суляевской СШ является создание условий, направленных на:

-обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

- качественное и безопасное питание обучающихся;

-предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;

- пропаганду принципов правильного и полноценного питания;

- формирование культуры здорового питания.

«Принято»
на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 27.08.2026

« Утверждено
Приказом директора
Приказ № 65 от 27.08.2026
Директор школы
_____ Ю.В. Гавриленко

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МКОУ СУЛЯЕВСКОЙ СШ КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1. Настоящее положение об организации питания обучающихся МКОУ Суляевской СШ Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-постановлением администрации Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 08.02.2024 №58 «Об утверждении Положения об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Кумылженского муниципального района Волгоградской области (ред. от 23.09.2026г.).

1.1.Настоящее Положение распространяется на МКОУ Суляевская СШ Кумылженского муниципального района Волгоградской области

1.2.Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия уполномоченного органа по контролю за организацией и качеством питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – Уполномоченный орган), муниципальных общеобразовательных учреждений, предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях.

1.3. Основной задачей организации питания обучающихся в МКОУ Суляевской СШ является создание условий, направленных на:

-обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;

- качественное и безопасное питание обучающихся;

-предупреждение (профилактику) инфекционных и неинфекционных заболеваний обучающихся, связанных с фактором питания;

- пропаганду принципов правильного и полноценного питания;

- формирование культуры здорового питания.

1. Общие принципы организации питания

1.1. Организация питания обучающихся является обязательным направлением деятельности МКОУ Суляевской СШ.

1.2. Организация питания в Школе осуществляется путем привлечения на контрактной основе предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся.

1.3. Ответственность за организацию питания и контроль качества питания в Школе возлагается на руководителя, на предприятия (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся.

1.4. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся осуществляется за счет:

- средств, выделяемых из федерального бюджета Российской Федерации;
- средств, выделяемых из бюджета Волгоградской области;
- средств, выделяемых из бюджета Кумылженского муниципального района Волгоградской области;
- средств родителей (законных представителей).

1.5. Предоставление питания за счет средств родителей (законных представителей) (далее - родительская плата) производится только на добровольной основе по письменным заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением Согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 01 сентября текущего года и ежемесячно корректируются при наличии вновь поступивших заявлений на обеспечение питанием или на отказ от питания.

Заявления представляются в Школу через классных руководителей до 25 августа текущего года.

Директор Школы в течение трех рабочих дней с даты подачи заявлений издает приказ, которым утверждается список обучающихся, обеспечивающихся питанием за счет родительской платы.

Родительская плата не взимается за питание детей в Школе в следующих случаях:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина (согласно приказу Школы);
- пропуск по справке врача о рекомендации нахождения на домашнем режиме (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине нахождения ребенка на обследовании (медицинском осмотре) в медицинских учреждениях (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине закрытия Школы на ремонтные и (или) аварийные работы (согласно приказу Школы;

За счет средств родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется организация ежедневного одноразового горячего питания.

1.6. Обучающиеся 1 - 4 классов по очной форме обучения в Школе обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (далее - бесплатное горячее питание).

1.7. Обучающиеся 1 - 4 классов по очной форме обучения в Школе, посещающие группу продленного дня, (далее - ГПД) обеспечиваются вторым приемом пищи за счёт средств родителей.

1.8. Обучающиеся 1 - 4 классов по очной форме обучения в Школе, посещающие ГПД и относящиеся к категории лиц, указанных в абзаце пятом части 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, и соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 4 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, а также названные в подпунктах 2 и 6

пункта 2 постановления Губернатора Волгоградской области от 24 августа 2026 г. N 454 "О реализации Указа Президента Российской Федерации от 15 мая 2026 г. N 327 "О единых базовых мерах поддержки лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции, и других категорий лиц в субъектах Российской Федерации" (далее - Постановление Губернатора Волгоградской области N 454), обеспечиваются вторым приемом пищи бесплатно, за счет средств бюджета Кумылженского муниципального района Волгоградской области.

1.9. В Школе бесплатным горячим питанием обеспечиваются обучающиеся 5 - 11 классов по очной форме обучения, указанные в части 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области и соответствующие требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 4 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, а также названные в подпунктах 2 и 6 пункта 2 Постановления Губернатора Волгоградской области N 454.

1.10. Предоставление бесплатного горячего питания осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, указанного в части 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области и соответствующего требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 4 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, а также названного в подпунктах 2 и 6 пункта 2 Постановления Губернатора Волгоградской области N 454, по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

1.11. Право на бесплатное горячее питание обучающимся, указанным в абзацах втором, третьем, четвертом, шестом и седьмом части 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области и соответствующим требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 4 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, предоставляется сроком на один учебный год с последующим ежегодным документальным подтверждением данного права по состоянию на 1 сентября текущего года.

1.12. Право на бесплатное горячее питание обучающимся, указанным в абзаце пятом части 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области и соответствующим требованиям, указанным в части 1 статьи 3 и части 4 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области, а также названным в подпунктах 2 и 6 пункта 2 Постановления Губернатора Волгоградской области N 454, назначается до окончания общеобразовательного учреждения, без необходимости ежегодного документального подтверждения права.

В случае, если обучающимся исполняется 18 лет, они обеспечиваются бесплатным горячим питанием в течение всего периода обучения в Школе.

1.13. Организация бесплатного горячего питания обучающихся 1-4 классов по очной форме обучения в Школе регулируется Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных организациях Волгоградской области, заключенного между Комитетом образования и науки Волгоградской области и Администрацией Кумылженского муниципального района Волгоградской области.

1.14. Обучающиеся в Школе по очной форме обучения 1 - 11 классов с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды (далее - обучающиеся со статусом ОВЗ), не относящиеся к категориям, указанным в ст. 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31.12.2015 N 246-ОД, в течение учебного года обеспечиваются 2-разовым питанием (завтрак, полдник) за счет средств бюджета Кумылженского муниципального района Волгоградской области.

1.15. Бесплатное горячее питание обучающимся 1 - 11 классов со статусом ОВЗ, обучение которых организовано Школой на дому, заменяется сухим пайком либо денежной компенсацией соответствии с:

- Соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов Волгоградской области на софинансирование расходных обязательств муниципальных районов и городских округов Волгоградской области, возникающих при реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных организациях Волгоградской области, заключенным между Комитетом образования и науки Волгоградской области и Администрацией Кумылженского муниципального района Волгоградской области;

- Порядком обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучение которых организовано муниципальными казёнными образовательными учреждениями Кумылженского муниципального района Волгоградской области на дому, утвержденным приказом отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 21.11.2023 N 143 "Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучение которых организовано муниципальными казенными образовательными учреждениями Кумылженского муниципального района Волгоградской области на дому".

1.16. Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, питание организуется в порядке, установленном пунктом 60 СанПиН 2.3/2.4.4282-26, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 N 18 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.4282-26 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

2. Основные требовании к организации питания обучающихся Школы

2.1. Для обучающихся МКОУ Суляевской СШ уполномоченным органом определяется объем средств, исходя из количества обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания.

2.2. Директор Школы:
- по итогам проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключает контракты на оказание услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих общее образование в общеобразовательных учреждениях Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее-контракты) на срок не более трех лет;
- передает исполнителям контрактов в безвозмездное пользование объекты муниципального недвижимого и движимого имущества Кумылженского муниципального района Волгоградской области, закрепленные за Школой на праве оперативного управления, в целях исполнения и на срок исполнения контрактов в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135- ФЗ «О защите конкуренции», решением Кумылженской районной Думы от 31.03.2015 г. № 11/51-РД «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Кумылженского муниципального района Волгоградской области»;
- в целях исполнения контрактов безвозмездно обеспечивает исполнителей контрактов электроэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, газоснабжением, отоплением, организуют вывоз отходов;
- предоставляет помещения и оборудование, позволяющие осуществлять приготовление безопасной и сохраняющей пищевую ценность кулинарной продукции и ее реализацию, помещения для приема пищи, оснащенные необходимым набором и количеством мебели в соответствии с требованиями СанПин 2.3/2.4.4282-26.

2.3. В Школе может быть организовано дополнительное питание обучающихся через буфеты в условиях свободного выбора и в соответствии с ассортиментом дополнительного питания, утвержденного директором Школы.

2.4. Отпуск бесплатного горячего питания обучающимся должен быть организован по классам (группам) на переменах в соответствии с режимом занятий. Бесплатное горячее питание и буфетную продукцию обучающиеся Школы получают в период с 1 сентября по 31 мая с учетом годового календарного графика работы Школы.

2.5. Часть субвенции, предоставленная за счёт средств областного и районного бюджетов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, не израсходованная из-за отсутствия обучающихся в Школе по уважительной причине, подтвержденная соответствующим документом, направляется на обеспечение повышения качества предоставляемого рациона питания.

2.6. Экономия денежных средств, полученных в виде субсидии из областного бюджета бюджетам районов и городских округов Волгоградской области для осуществления государственных полномочий Волгоградской области по предоставлению обучающимся 5-11 классов по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, предусмотренной частями 2-5 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД, сложившаяся в связи с уменьшением численности обучающихся 5-11 классов, с переводом обучающихся на карантин и/или дистанционный формат обучения, введением дополнительных каникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся новой коронавирусной инфекцией и иными инфекционными и вирусными заболеваниями, болезнью и отсутствием на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, ежемесячно направляется на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания обучающимся 5-11 классов в МКОУ Суляевской СШ Кумылженского муниципального района Волгоградской области.

3. Порядок взаимодействия Уполномоченного органа, Школы и предприятий (индивидуальных предпринимателей), оказывающих услуги по организации питания обучающихся

3.1. Уполномоченный орган:

3.1.1. Участвует в реализации государственной политики в сфере организации питания обучающихся в Школе.

3.1.2. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания в Школе.

3.1.3. Разрабатывает нормативно-правовые документы по вопросам организации питания обучающихся.

3.1.4. Координирует работу Школы по вопросам организации питания обучающихся.

3.1.5. Осуществляет сбор, анализ информации по организации питания обучающихся в Школе и представляет ее в установленном порядке в комитет образования и науки Волгоградской области.

3.1.6. Организует проведение совещаний, семинаров и других мероприятий по вопросам организации питания обучающихся.

3.1.7. Проводит на территории Кумылженского муниципального района Волгоградской области проверки организации питания обучающихся Школы, нормативно-правовой и

отчетно-аналитической документации.

3.1.8. Координирует разработку примерного 10-дневного меню для Школы.

3.2. Школа:

3.2.1. Обеспечивает соблюдение действующего законодательства РФ в сфере организации питания обучающихся.

3.2.2. Предусматривает выделение специальных помещений для организации питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся: число посадочных мест в обеденном зале, соответствующих установленным нормам; наличие пищеблока, подсобных и хозяйственных помещений, складских помещений для хранения продуктов.

3.2.3. Назначает ответственных работников, осуществляющих:

- контроль за организацией питания, посещением и приемом пищи обучающимися;

- ведение ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное горячее питание, а также обучающихся 1 - 11 классов со статусом ОВЗ, обучение которых организовано Школой на дому;

- контроль за бракеражем готовой и сырой продукции, С-витаминизацией блюд, санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, оформлением необходимой документации.

3.2.4. Утверждает ежедневное меню.

3.2.5. Утверждает комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (качество пищи, выход блюд, соответствие фактического меню примерному двухнедельному меню, стоимости рационов питания, санитарное состояние обеденного зала, пищеблока) с включением в ее состав представителей администрации муниципального общеобразовательного учреждения, родительской общественности, медицинского работника.

3.2.6. Организует совместно с родителями (законными представителями) работу по формированию у обучающихся культуры здорового и правильного питания, по максимальному охвату обучающихся горячим питанием, в том числе с привлечением родительских средств.

3.2.7. Выполняет иные требования при организации питания в Школе, предусмотренные законодательством РФ.

3.3. Предприятия (индивидуальные предприниматели), оказывающие услуги по организации питания обучающихся в Школе:

3.3.1. В своей деятельности по оказанию услуг по организации питания обучающихся руководствуются муниципальным договором (контрактом), нормативными и техническими документами, санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к предприятиям (индивидуальным предпринимателям), оказывающим услуги по организации питания.

3.3.2. Предприятия (индивидуальные предприниматели) организуют питание обучающихся в школьных столовых на условиях договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

3.3.3. При заключении муниципального контракта (договора) разрабатывают и представляют на согласование руководителю муниципального общеобразовательного учреждения примерное 10-дневное меню.

3.3.4. Составляют ежедневное меню.

3.3.5. Организуют питание обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (горячее питание и буфетная продукция) на платной основе и за счет средств за предоставление услуги по организации питания обучающихся по муниципальному (договору) контракту в соответствии с техническими характеристиками и оснащенностью пищеблоков общеобразовательных учреждений (сырьевого типа или доготовочного типа).

3.3.6. При организации питания обучающихся на платной основе предприятия (индивидуальные предприниматели), оказывающие услуги по организации питания обучающихся, не должны превышать предельный размер наценки на продукцию, реализуемую предприятиями общественного питания при общеобразовательных учреждениях на территории Волгоградской области, устанавливаемый комитетом тарифного регулирования Волгоградской области.

3.3.7. Несут ответственность за сохранность и эффективность использования переданного в безвозмездное пользование муниципального имущества.

3.3.8. Обеспечивают содержание предоставленных для организации питания помещений, оборудования с соблюдением установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной инспекций, правильную эксплуатацию, текущий ремонт холодильного, торгово-технологического и другого оборудования, содержание его в постоянной исправности, принимают меры по рациональному, экономичному использованию электроэнергии, горячей и холодной воды.

3.3.9. Осуществляют своевременную поверку весоизмерительного оборудования, надзор за состоянием технологического и холодильного оборудования, находящегося на балансе муниципального общеобразовательного учреждения, осуществляют за свой счет содержание, а при необходимости - ремонт.

4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

4.1.1. Вносить в установленном порядке в администрацию Школы предложения по улучшению организации питания обучающихся лично, через родительский комитет.

4.1.2. Знакомиться с примерным 10-дневным и ежедневным меню, ценами на готовую продукцию в школьных столовых и буфетах.

4.1.3. При предоставлении заявления на получение бесплатного горячего питания обучающимся предоставить администрации Школы следующие документы:

а) документы, подтверждающие, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Волгоградской области (документ, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области для малоимущей семьи), или документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области, или документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей";

б) документ, подтверждающий, что многодетная семья относится к категории получателей мер социальной поддержки из числа семей, имеющих детей, и граждан, имеющих детей, указанной в абзаце четвертом части 1 статьи 11 Социального кодекса Волгоградской области;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра;

г) документы, подтверждающие, что семья является семьей лица, принимающего (принимавшего) участие (содействующего (содействовавшего) выполнению задач) в специальной

военной операции, лица, выполняющего (выполнявшего) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), лица, принимавшего в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершего после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, выдаваемые федеральными государственными органами - в отношении лиц, названных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области N 454, выдаваемых уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики - в отношении лиц, названных в подпункте 3 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области N 454;

д) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

е) документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

ж) согласие на обработку персональных данных по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Положению.

4.1.4. Документы, указанные в подпунктах "а", "б", "г", "д" и "е" пункта 5.1.4, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются Школой в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося Школы.

4.1.5. Для организации бесплатного питания обучающемуся со статусом ОВЗ на дому родитель (законный представитель) подает в Школу заявление по форме, утвержденной приказом отдела по образованию, опеке и попечительству администрации Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 21.11.2023 N 143 "Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, обучение которых организовано муниципальными казенными образовательными учреждениями Кумылженского муниципального района Волгоградской области на дому", с приложением медицинского заключения, подтверждающего статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья или инвалида, с программой обучения на дому.

4.1.6. Для организации бесплатного двухразового горячего питания обучающемуся со статусом ОВЗ, обучение которого организовано Школой очно, родителем (законным представителем) подается в Школу заявление согласно приложению 3 к настоящему Положению с предоставлением следующих документов:

- заключение медико-психолого-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у

обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий;

- заключение медико-социальной экспертизы, подтверждающее наличие у обучающегося инвалидности;

- согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

4.1.7. Родитель (законный представитель) обучающегося несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

4.1.8. Родитель (законный представитель) накануне учебного дня сообщает классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в общеобразовательном учреждении для снятия его с питания на период фактического отсутствия.

4.1.9. Родитель (законный представитель) при подаче в Школу заявления на предоставление горячего питания обучающемуся предупреждает медицинского работника и классного руководителя об аллергических реакциях на продукты питания, которые имеются у ребенка.

4.1.10. Родитель (законный представитель) ведет разъяснительную работу со своими детьми по формированию культуры здорового и правильного питания.

Приложение № 1
к Положению об организации питания учащихся МКОУ Суляевской СШ

Директору Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Суляевской средней школы Кумылженского муниципального района Волгоградской области
Гавриленко Юрию Владимировичу

от _____

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____

_____
паспортные данные: _____

_____
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
(родителя/законного представителя)

Прошу включить моего ребенка _____
ученика(цу) _____ класса в списки на получение питания за счет средств родителей с "__" ___ 20__ г.

Обязуюсь вносить плату за питание ребенка в срок до 05 числа текущего месяца.

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

"__" _____ 20__ г. _____/_____
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению об организации питания учащихся
МКОУ Суляевской СШ

Директору Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Суляевской средней школы Кумылженского муниципального района Волгоградской области
Гавриленко Юрию Владимировичу

от _____
_____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____
_____

паспортные данные: _____
_____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
(родителя/законного представителя)

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____
_____
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся _____ класса, бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день по следующему основанию (нужное подчеркнуть):
- дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не превышающий размер прожиточного минимума в расчете на душу населения в Волгоградской области;
- дети из многодетных семей;
- дети, состоящие на учете у фтизиатра, вне зависимости от среднедушевого дохода семьи ребенка;
- дети из семей лиц, признанных беженцами на территории Российской Федерации, или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, или признанных вынужденными переселенцами;
- дети из семей лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;
- дети из семей лиц, принимающих (принимавших) участие (содействующих (содействовавших) выполнению задач) в специальной военной операции, лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), граждан, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в

связи с
участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - участники специальной военной операции; погибшие (умершие) участники специальной военной операции) лица, находящиеся на иждивении участников специальной военной операции, либо находившиеся на иждивении погибших (умерших) участников специальной военной операции на дату их гибели (смерти).

Приложение (нужное отметить):

☐ документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума в расчете на душу населения по Волгоградской области;

☐ документ, подтверждающий получение ежемесячного пособия на ребенка из малоимущей семьи в соответствии со статьей 13 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

☐ документ, подтверждающий получение ежемесячной денежной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 19 мая 1995 г. N 81-ФЗ "О государственных пособиях граждан, имеющим детей";

☐ документ, подтверждающий, что многодетная семья относится к категории получателей мер социальной поддержки из числа семей, имеющих детей, и граждан, имеющих детей, указанной в абзаце четвертом части 1 статьи 11 Социального кодекса от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

☐ документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учете у фтизиатра;

☐ документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, признанного беженцем на территории Российской Федерации, или получившего временное убежище на территории Российской Федерации, или признанного вынужденным переселенцем;

☐ документы (сведения), подтверждающие, что семья является семьей лица, пострадавшего в результате чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

☐ документы, подтверждающие, что семья является семьей лица, принимающего (принимавшего) участие (содействующего (содействовавшего) выполнению задач) в специальной военной операции, лица, выполняющего (выполнявшего) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), лица, принимавшего в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибшего (умершего) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного

вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавшего без вести или признанного в установленном порядке безвестно отсутствующим в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умершего после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ "Об обороне", если смерть такого лица наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного им в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - участники специальной военной операции, погибшие (умершие) участники специальной военной операции), выдаваемые федеральными государственными органами - в отношении лиц, названных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области N 454, выдаваемых уполномоченными органами исполнительной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики - в отношении лиц, названных в подпункте 3 пункта 1 Постановления Губернатора Волгоградской области N 454.

[ ] отсутствует.

"__" _____ 20__ г. _____/_____/

Приложение № 3
к Положению об организации питания учащихся
МКОУ Суляевской СШ

Директору Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Суляевской средней школы Кумылженского муниципального района Волгоградской области
Гавриленко Юрию Владимировичу

от _____
_____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____
_____

паспортные данные: _____
_____

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
(родителя/законного представителя)

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____
_____
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения

обучающемуся _____ класса, двухразовое бесплатное горячее питание, так как мой ребенок имеет следующий статус:
(нужное подчеркнуть)
- обучающийся с ограниченными возможностям здоровья;
- обучающийся ребенок-инвалид;
- обучающийся ребенок-инвалид с ограниченными возможностям здоровья.

Приложение (нужное отметить):

☐ заключение медико-психолого-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у обучающегося недостатков в физическом и (или) психическом развитии, препятствующих получению образования без создания специальных условий

☐ заключение медико-социальной экспертизы, подтверждающее наличие у обучающегося инвалидности

☐ согласие на обработку персональных данных

"__" _____ 20__ г. _____/_____/

Приложение № 4
к Положению об организации питания учащихся
МКОУ Суляевской СШ

Директору Муниципального казённого общеобразовательного учреждения Суляевской средней школы Кумылженского муниципального района Волгоградской области
Гавриленко Юрию Владимировичу

от _____
_____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____
_____

паспортные данные: _____
_____

контактный телефон:_____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО родителя/законного представителя несовершеннолетнего члена семьи, не являющегося заявителем)

Зарегистрированный(ая) по адресу: _____
_____

Документ, удостоверяющий личность _____
_____,
(вид документа, серия и номер, кем и когда выдан)

даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" муниципальному общеобразовательному учреждению
_____
на обработку моих персональных данных в целях предоставления меры социальной поддержки в виде бесплатного горячего питания, предусматривающего наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, моему сыну (моей дочери)
_____
фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения
обучающемуся _____ класса.

Согласие дается на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место рождения, адрес проживания, адрес постоянной регистрации, серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда он выдан, номер телефона.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных, которые необходимы для предоставления вышеуказанной меры социальной поддержки, включая автоматизированную, а также осуществляемую без использования автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, хранение, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящим признаю и подтверждаю, что, в случае если для достижения указанной выше цели необходимо передать персональные данные третьему лицу, муниципальная общеобразовательная организация вправе в необходимом объеме частично либо полностью передавать персональные данные таким третьим лицам.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа с указанием даты прекращения действия, который может быть направлен мной в адрес муниципальной общеобразовательной организации по почте либо вручен лично под расписку представителю муниципальной общеобразовательной организации.

"__" _____ 20__ г. _____/_____/